

IG.271.15.2021/ZP

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Gmina Sobolew zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu
pn.

Dowóz uczniów do szkół na terenie gminy Sobolew w roku szkolnym 2021/2022

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: TRYB PODSTAWOWY BEZ NEGOCJACJI

**Podstawa prawna: Ustawa z dnia 11 września 2019r. -Prawo zamówień publicznych (Dz.U.
z 2019r.,poz.2019 ze zm.)**

Zatwierdzam: WÓJT GMINY SOBOLEW

Data: 07.10.2021 r.

Rozdział I.

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO

1. Zamawiający:

Gmina Sobolew

ul. Rynek 1

08-460 Sobolew

Tel: (25) 682 50 23,

Adres poczty elektronicznej:

zamowienia@sobolew.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<http://bip.sobolew.pl/index.php?id=744>

Identyfikator postępowania (platforma e-zamówienia):

ocds-148610-cebc8b00-2781-11ec-b885-f28f91688073

Identyfikator postępowania (MiniPortal): **e08cb8eb-899d-4628-92e7-d46e23c62c17**

Numer BZP: 2021/BZP 00224949/01

Skrytka: e-puap: /ugsobolew/skrytkaESP

NIP: 8262044209

REGON: 711582351

2. Godziny urzędowania
✓ poniedziałek - piątek od 08:00 do 16:00
3. Postępowanie prowadzone pod nazwą zadania pn. **”Dowóz uczniów do szkół na terenie gminy Sobolew w roku szkolnym 2021/2022**
4. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **IG.271.15.2021/ZP**
5. **Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązany jest posiadać konto na platformie. Zarejestrowania i utrzymanie konta na platformie oraz korzystanie z platformy jest bezpłatne.**

Rozdział II.

ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O

1. www.bip.sobolew.pl/PRZETARGI/PRZETARGI2021 link:
<http://bip.sobolew.pl/index.php?id=744>

Dowóz uczniów do szkół na terenie gminy Sobolew w roku szkolnym 2021/2022

Rozdział III.

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art.275 pkt.1 **w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji**, ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych poniżej progów unijnych.
2. W sprawach, które nie zostały uregulowane w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”, mają zastosowanie przepisy ustawy PZP i akty wykonawcze do ustawy.
3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji warunków zamówienia:
 - 1) Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.)
 - 2) Obwieszczenia Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 11 stycznia 2021r.w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w

złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów (Dz.U. 2021, poz.11);

- 3) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 r., poz. 2415);
- 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 r., poz. 2452);
- 5) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie ogłoszeń zamieszczanych w Biuletynie Zamówień Publicznych (Dz. U. 2020 r., poz. 2439);
- 6) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie postępowania przy rozpoznawaniu odwołań przez Krajową Izbę Odwoławczą (Dz. U. poz. 2453);

Rozdział IV.

OPIS PRZEDMIOTU O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Przedmiot zamówienia, pn.: „Dowóz uczniów do szkół na terenie Gminy Sobolew w roku szkolnym 2021/2022”, obejmuje świadczenie usługi polegającej na regularnym przewozie dzieci do placówek oświatowych położonych na terenie Gminy Sobolew, a także ich odwożenie po zajęciach do miejsc zamieszkania – w dni nauki szkolnej, za wyjątkiem dni wolnych od zajęć szkolnych.
2. Warunki świadczenia usługi:
 - 1) Świadczenie usługi transportowej polegającej na dowożeniu i odwożeniu do/z:
 - a) Publicznej Szkoły Podstawowej w Sobolewie – ok. 110 uczniów, (dopuszcza się zwiększenia lub zmniejszenia liczby uczniów w ciągu roku o 20 osób);
 - b) Zespołu Szkolno- Przedszkolnego w Gończycach oraz Szkoły Podstawowej w Sokole – ok. 115 uczniów (dopuszcza się zwiększenia lub zmniejszenia liczby uczniów w ciągu roku o 20 osób);
 - c) Odbieranie i wysadzanie uczniów na przystankach w miejscowości: Sobolew, Kobusy, Kaleń Drugi, Krępa, Drzewo - Stawisko, Godzisz, Kaleń Pierwszy, Kownacica, ul. Sosnowa, Sobolew, Przyłęk, Kownacica, Sokół, Gończyce, Ostrożeń, Wólka Ostrożeńska, Chotynia.
 - 2) W ciągu jednego tygodnia realizacji usługi przewidzianych jest do wykonania ok. 1 056 kilometrów (przywóz i odwóz),
3. Wykonawca musi zapewnić:
 - a) Minimum dwa pojazdy na trasie do/z Publicznej Szkoły Podstawowej w Sobolewie, jeden pojazd posiadający minimum 55 miejsc, drugi pojazd posiadający minimum 25 miejsc,
 - b) Minimum dwa pojazdy na trasie do/z Zespołu Szkolno- Przedszkolnego w Gończycach oraz Szkoły Podstawowej w Sokole, posiadające minimum 55 miejsc,
 - c) Dowożenie uczniów musi odbyć się wyłącznie środkami transportu spełniającymi następujące wymogi:
 - d) pojazdy służące do przewozu uczniów winny posiadać aktualne badanie techniczne oraz ubezpieczenie OC
 - e) pojazdy przewożące uczniów powinny posiadać pasy bezpieczeństwa,
 - f) pojazdy przewożące uczniów powinny posiadać oznaczenia, że służą do przewozu uczniów,

- g) pojazdy muszą posiadać sprawny system ogrzewania w okresie jesienno – zimowym, a w sezonie letnim sprawną klimatyzację,
 - h) pojazdy muszą posiadać apteczkę doraźnej pomocy oraz dwie gaśnice, z których jedna powinna być umieszczona możliwie blisko kierowcy, a druga wewnątrz pojazdu w miejscu dostępnym w razie potrzeby jej użycia,
 - i) pojazdy muszą posiadać wystarczającą liczbę miejsc siedzących dostosowaną do liczby dowożonych uczniów,
 - j) Wykonawca zobowiązany jest zorganizować transport zastępczy w razie awarii pojazdu lub niedyspozycji kierowcy, przy czym transport zastępczy nie może odbiegać od standardu i bezpieczeństwa pojazdu dopuszczonego do przewożenia uczniów.
 - k) Zamawiający zapewni opiekę nad uczniami w czasie dowozu.
4. Przewóz, będzie wykonywany zgodnie z rozkładem jazdy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

Wspólny Słownik Zamówień –

CPV:

60100000-9 – Usługi w zakresie transportu drogowego

60130000-8 – Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego

5. Wymagania zamawiającego w zakresie zatrudnienia osób na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art.95.

- 1) Stosownie do treści art. 95 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający wymaga, by Wykonawca, zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, które dotyczą wymagań zatrudnienia na podstawie stosunku pracy: osób zatrudnionych bezpośrednio przy wykonywaniu usługi dowozu, jeśli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1320).
- 2) Obowiązek określony w pkt. 1) dotyczy również Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców. W każdej umowie o podwykonawstwo Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć postanowienia zobowiązujące Podwykonawców/lub dalszych Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób, które wykonują czynności wskazane w pkt 1) litera a-c.
- 3) Wykonawca jest zobowiązany do złożenia, najpóźniej w ciągu 3 dni od dnia zawarcia umowy, oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie osób, o których mowa w pkt.1), na podstawie umowy o pracę.
- 4) Wykonawca będzie zobowiązany do złożenia wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogu. Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kar umownych, o których mowa w Projekcie umowy. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 5) Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych przedstawi Zamawiającemu oświadczenie pracowników Wykonawcy, o których mowa w pkt.1) o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę oraz otrzymaniu wynagrodzenia za ostatni miesiąc pracy.
6. Zamawiający nie wymaga wykazania przez Wykonawcę zatrudnienia osób o których mowa w art.96 ustawy PZP. tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych Wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców¹⁾, o których mowa w art. 94 PZP.

Rozdział V. ZAMÓWIENIA PODOBNE

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp.

Rozdział VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie dopuszcza do rozliczeń w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający żąda wskazania, odpowiednio do treści postanowień SWZ, przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw podwykonawców wraz z przedmiotem umów o podwykonawstwo. Zamawiający nie będzie badał, czy wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art.108 i art.109 Pzp.
9. **Informacja o zastosowaniu procedury z art. 274 ust. 1 pzp**
 - 1) Nie dotyczy
 - 2) Zamawiający nie przewiduje możliwości negocjowania treści ofert w celu ich ulepszenia.
10. **Informacja co do prawa opcji .**
 - 1) Zamawiający nie przewiduje skorzystania z prawa opcji .

Rozdział VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przewozy stanowiące przedmiot umowy realizowane będą w ciągu 4 dni od dnia podpisania umowy tj. r. do 25 czerwca 2021 r. z wyłączeniem dni wolnych od nauki, określonych corocznie w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej w sprawie organizacji roku szkolnego.

Rozdział VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 108.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się z zastrzeżeniem art.110 ust.2 ustawy PZP, Wykonawcę:
 - 1) Będziego osoba fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) Udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnianie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) Handlu ludźmi, o którym mowa w art.189a Kodeksu karnego,
 - c) Przestępstw o których mowa w art.228-230a, art.250a Kodeksu karnego lub w

art.46 lub 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r o sporcie,

- d) Finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art.165 a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremnienia lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art.299 Kodeksu karnego,
 - e) O charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art.115 § 20 Kodeksu karnego, lub mającego na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) Pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art.9 ust.2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz.769),
 - g) Przeciwno obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art.296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art.270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) O którym mowa w art.9 ust. 1 i 3 lub art.10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.
- 2) Jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt.1 litera a-h,
 - 3) Wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
 - 4) Wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
 - 5) Jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie,
 - 6) Jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art.85 ust.1 PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawca do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2.Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

3.Zamawiający nie przewiduje fakultatywnych podstaw wykluczenia wskazanych w ustawie PZP.

Rozdział IX.

INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów ;

Warunek uważa się za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż posiada aktualne dokumenty uprawniające do wykonywania krajowego transportu drogowego osób pojazdami samochodowymi zgodnie z ustawą z 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (Dz. U. 2017 r. poz. 2200 z późn. zm.).

3) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

4) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże ,że:

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wyłącznie na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

1) **nie dotyczy**

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, udostępniających zasoby, składa wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą,
6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.112 ust.2 pkt.3 i 4 ustawy PZP, oraz jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu

- podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
 8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 9. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

Rozdział X.

WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. Ostateczne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonane na podstawie złożonych podmiotowych środków dowodowych określonych w Rozdziałach IX. Ocenie na tym etapie podlegać będzie wyłącznie Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, spośród tych, które nie zostaną odrzucone.
2. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
3. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, aktualne na dzień ich złożenia. Złożenie, uzupełnienie lub poprawienie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1, lub podmiotowych środków dowodowych nie może służyć potwierdzeniu spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
4. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
5. Zamawiający żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia oferty tj.:

Nie dotyczy

Rozdział XI.

INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI , ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej .
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> (wyłącznie pomocne przy składaniu ofert), ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> (formularz do komunikacji) lub poczty elektronicznej – e-mail: zamowienia@sobolew.pl
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy **do komunikacji**. W przypadku składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, lub pytań do SWZ drogą elektroniczną na adres poczty e-mail: zamowienia@sobolew.pl **Wykonawca może je składać na swoich formularzach (nie jest konieczne złożenie kwalifikowanego podpisu elektronicznego na tym dokumencie)**.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP. Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
5. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, lub ID postępowania). Osoby wyznaczone do komunikacji z Wykonawcą:

1) Agata Kostecka: adres e-mail : zamowienia@sobolew.pl

5. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

Rozdział XII.

INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI

Zamawiający nie wskazuje innej formy komunikowania się z Wykonawcami w szczególności tych form które zostały określone w art.65 ust.1 oraz art.66 i 69 ustawy PZP.

Rozdział XIII.

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

Sprawy proceduralne należy kierować do Agata Kostecka, tel.: 25 682 50 23, mail: zamowienia@sobolew.pl lub ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> (formularz do komunikacji)

Rozdział XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą od dnia terminu składania ofert do dnia **13.11.2021 roku**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 1 zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Rozdział XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy przesłać na skrytkę Zamawiającego na portalu e-puap: /ugsobolew/skrytkaESP
2. Oferta musi być sporządzona według załączników nr 1,2,3 opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę umocowaną do działania w imieniu Wykonawcy.
3. Kwalifikowany podpis elektroniczny **powinien być** wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016r „o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. z 2020.0.1173) oraz przesłane za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.
4. W postępowaniach poniżej progów unijnych wykonawca może złożyć ofertę w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym. W przypadku formy elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, postać elektroniczna oświadczenia woli jest opatrywana podpisem zaufanym. Podpis zaufany nie jest kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Jest formą, która jest dopuszczalna w postępowaniach tzw. krajowych a korzystanie z niego możliwe jest jedynie z wykorzystaniem systemu teleinformatycznego pozwalającego na użycie pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji. Systemem zapewniającym możliwość wykorzystania podpisu zaufanego jest w Polsce system ePUAP.
5. Z kolei podpis osobisty, to zgodnie z art 2 ust 1 pkt 9 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r o dowodach osobistych (Dz U z 2020 r poz 332), podpis osobisty to zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt. 11 rozporządzenia eIDAS, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.
6. Wykonawca może złożyć jedną ofertę w języku polskim.
7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca składa ofertę, za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Szyfrowanie oferty przez Wykonawcę odbywa się za pomocą aplikacji dostępnej dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w następujących formatach przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, , i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania

oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2020.0.1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
11. Wykonawca winien wykazać, że przedmiotowe informacje faktycznie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa., tzn.: zastrzeżone informacje nie są ujawnione do publicznej informacji, zastrzeżone informacje, stanowią informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, Wykonawca podjął odpowiednie kroki/działania mające na celu zachowanie ich poufności. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, o których Wykonawca nie poinformował Zamawiającego w sposób określony w zdaniu poprzedzającym.
12. Pliki stanowiące ofertę należy skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
13. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu.
Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu
(<https://miniportal.uzp.gov.pl/InstrukcjaUzytkownikaSystemuMiniPortalePUAP.pdf>)
14. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
15. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
16. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
17. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania).
18. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. 2020.1261) oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U.2020.2415).

Rozdział XVI.

SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na miniPortalu.
2. Do oferty należy dołączyć wszelkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Oferty można składać do dnia **15 października 2021 r. do godz. 9:00.**
4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania ofert za pośrednictwem miniPortalu, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem miniPortalu. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art.63 ust.2 ustawy PZP, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art.125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

Rozdział XVII. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. w dniu **15 października 2021 r. o godz. 11:00**
2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do deszyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. Zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

Rozdział XVIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi cenę brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku) w Formularzu oferty, sporządzonym wg. Wzoru do SWZ.
2. Wykonawca uwzględniając wszelkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, jak również wszystkie koszty, opłaty, wydatki Wykonawcy, delegacje, a także podatki, w tym podatek od towarów i usług.
3. Wszystkie wartości podane w Formularzu Oferty, powinny być liczone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza w rozumieniu ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994r. o denominacji złotego.
4. Stawka podatku VAT określana jest zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług.
5. Cena winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
6. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w złotych polskich (PLN).
7. Wykonawca dla przedmiotu zamówienia może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
8. Kontrakt (umowa) będzie rozliczany metodą ryczałtową, zgodnie z przytoczonymi warunkami umowy.

Rozdział XIX. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- 2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:**
- 1) **Kryterium nr 1 - Cena – 60 %**
W ramach tego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 60 pkt.
 - 2) **Kryterium nr 2 – czas podstawienia pojazdu zastępczego – 40%**
W ramach tego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 pkt.

3. Sposób oceny ofert:

Zamawiający będzie oceniał oferty przyznając ofertom punkty, z zastosowaniem następujących zasad i wzorów:

1) **Kryterium nr 1 – cena (C):**

- 2) **W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty podana przez Wykonawcę w „Formularzu oferty”. Maksymalną ilość punktów tj. 60 otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę. Ilość punktów w tym kryterium wyliczona będzie zgodnie z poniższym wzorem, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągla się w dół, 5-9 zaokrągla się w górę:**

Najniższa cena oferty brutto (Cn)

----- x 60 = ilość pkt. (C)

Cena badanej oferty brutto (Co)

C – ilość punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

Cn – cena brutto najtańszej oferty,

Co – cena brutto ocenianej oferty.

3) **Kryterium nr 2 – Czas podstawienia pojazdu zastępczego”. (Cz)**

a) Zasady oceny ofert wg kryterium „Czas podstawienia pojazdu zastępczego”.

Czas podstawienia pojazdu zastępczego – waga 40% (40 pkt maksymalnie)

W przypadku kryterium oceny ofert – czas podstawienia pojazdu zastępczego (CZ) oferta otrzyma punkty za zaoferowany przez Wykonawcę w ofercie termin podstawienia pojazdu zastępczego, liczony od momentu stwierdzenia awarii autobusu a podstawieniem przez Wykonawcę sprawnego pojazdu o tej samej minimalnej liczności miejsc siedzących.

W związku z ustalonym kryterium oceny ofert Czas podstawienia (CZ) Wykonawca może zaoferować w ofercie tylko jeden z niżej wymienionych terminów serwisu, podlegających następującej punktacji:

- podstawienie pojazdu zastępczego w czasie 20 minut – 40 pkt,
- podstawienie pojazdu zastępczego w czasie od 25 minut do 30 minut – 20 pkt,
- podstawienie pojazdu zastępczego w czasie od 35 minut do 45 – 0 pkt,

Wykonawca wpisuje oferowany termin realizacji podstawienia pojazdu w formularzu ofertowym wg wzoru stanowiącego zał. Nr 1 do niniejszej SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie wpisze oferowanego czasu podstawienia pojazdu zastępczego w formularzu ofertowym zastosowanie będzie miał w takiej sytuacji wymagany maksymalny czas powyżej 45 minut. W takim przypadku oferta otrzyma za kryterium oceny ofert Czas podstawienia (CZ) zero punktów.

4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

5. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

Rozdział XX.

INFORMACJE O FORMLANOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

1. O wyniku postępowania Zamawiający powiadomi Wykonawcę uczestniczącego w postępowaniu oraz zamieści informację na swojej stronie internetowej bip.sobolew.pl w zakładce: PRZETARGI 2021-
2. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta **w terminie nie krótszym niż 5 dni**

od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art.308 ust.3 ustawy PZP.

3. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:
 - a) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,
 - b) umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana,
4. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy do:
 - wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w SWZ .
 - przekazania kosztorysu ofertowego (zalecana metoda kalkulacji uproszczonej) wraz z cenami jednostkowymi oraz stawkę roboczogodziny, narzuty procentowe, zestawienia M (materiałów) i S (sprzętu) wraz z ich cenami jednostkowymi – w celach informacyjnych; *Ponieważ obowiązującym wynagrodzeniem jest wynagrodzenie ryczałtowe, kosztorys ofertowy oraz pozostałe informacje będą jedynie wykorzystywane do obliczenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy.*
 - podania, o ile są już znane, nazw albo imion i nazwisk oraz danych kontaktowych podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu umowy;
 - przedłożenia rzeczowo-finansowego harmonogramu sporządzonego zgodnie ze wzorem opracowanym przez Zamawiającego. Aktualizacja harmonogramu nie będzie stanowić zmiany umowy.
6. Brak przedłożenia dokumentów, o których mowa w rozdz. 27 ust. 1 SWZ w terminie 3 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do ich złożenia stanowi podstawę do uznania, iż Wykonawca uchyla się od podpisania umowy.
7. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, powiadomiony będzie pisemnie lub telefonicznie o terminie i miejscu podpisania umowy.
8. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający może żądać dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (np. umowy spółki cywilnej, umowy konsorcjum).
9. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany będzie do przekazania dokumentów potwierdzających umocowanie do podpisania umowy w imieniu Wykonawcy - o ile nie będzie ich zawierała złożona oferta.
10. Wykonawca, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, która stanowi załącznik do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
11. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego reprezentowanych przez Pełnomocnika, niezbędne jest przedstawienie pełnomocnictwa do podpisania umowy, o ile załączone do oferty pełnomocnictwo nie uwzględniało tej czynności prawnej.
12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie

uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę konsorcjum wraz z zobowiązaniem w formie oświadczenia, że Wykonawca niezwłocznie będzie przedkładał Zamawiającemu wszystkie zmiany tej umowy.

13. Jeżeli wybrany wykonawca jest spółką cywilną, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę spółki cywilnej, wraz z zobowiązaniem w formie oświadczenia, że Wykonawca niezwłocznie będzie przedkładał Zamawiającemu wszystkie zmiany tej umowy.
14. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
15. Zawarcie Umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego stanowiącego załącznik do SWZ.
16. Dopuszczalnie zmiany postanowień umowy zostały określone we Wzorze Umowy.

Rozdział XXI.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Na podstawie art. 97 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

1. Każdy Wykonawca biorący udział w przetargu musi przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w wysokości **38.000,00 zł. (trzydzieści osiem tysięcy złotych)**.
2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 · listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek bankowy: w Banku Spółdzielczym w Łaskarzewie Oddział Sobolew _ nr rachunku **579217 0001 0010 6470 2000 0050**
Na przelewie należy zamieścić informację: „**wadium do postępowania - IG.271.11.2021/ZP**” O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wniesiono w wymaganym terminie, decyduje data wpływu środków na rachunek wskazany przez Zamawiającego.
4. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub innego dokumentu, powinno być złożone w oryginale (tj. w postaci elektronicznej w oryginale – dokument podpisany przez gwaranta kwalifikowanym podpisem elektronicznym, dołączony do zaszyfrowanej oferty przed upływem terminu składania ofert) i musi obejmować cały okres związania ofertą.
5. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
 - upływu terminu związania ofertą;
 - zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
6. unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:
 - który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - którego oferta została odrzucona;
 - po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
7. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 7, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania

- ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp.
8. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
 9. Zamawiający zwraca wadium wniesione winnej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
 10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2–4 ustawy Pzp występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
 - Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - Wykonawca, którego oferta została wybrana: odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie; nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy; zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

Rozdział XXII.

INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania .
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego **Bank Spółdzielczy Łaskarzew Oddział Sobolew 579217 0001 0010 6470 2000 0050**
5. Zamawiający **nie wyraża /wyraża** zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 450 ust. 2 ustawy PZP.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
7. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.

8. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
9. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości 70% w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Zabezpieczenie w wysokości 30%, pozostawione zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

Rozdział XXIII. PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Wykonawca w ofercie (Formularz oferty - ZAŁĄCZNIK NR 1 do SWZ) wskaże części zamówienia, których realizację zamierza powierzyć podwykonawcom z podaniem firmy podwykonawców (jeżeli jest znana).
3. Wymagania dotyczące Podwykonawstwa zostały zawarte w Projekcie umowy stanowiącym załącznik do SWZ.
4. W przypadku, kiedy Wykonawca nie wskaże w ofercie części, którą zamierza powierzyć podwykonawcom, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.

Rozdział XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH

1. Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11.09.2019 (Dz. U. 2019.2019), przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania i skargi do sądu, na zasadach określonych w Dziale IX tej ustawy (art. 506 – 576).
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art.519 ust.1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

Rozdział XXV. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Obowiązek informacyjny wynikający z art.13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu

związany z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Sobolew z siedzibą Urząd Gminy Sobolew, ul. Rynek 1; 08-460 Sobolew; Tel: 25 682 5023;
inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Radosław Szymaszek; e-mail:

inspektor@cbi24.pl, tel. 91 5612890; Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Dowóz uczniów do szkół na terenie gminy Sobolew w roku szkolnym 2021/2022**

- lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania (komisja przetargowa) oraz odpowiednie organy kontroli w zakresie ich kompetencji;
- dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Dane te mogą być przechowywane przez okres dłuższy niż wskazany, o ile wynika to z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 217 z późn. zm.) i przepisów wykonawczych do tej ustawy;
- obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

2. Prawa osób których dane są przetwarzane:

- prawo dostępu do danych osobowych;
- prawo do sprostowania danych osobowych (Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania);
- prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych;
 - prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na zamawiającym lub wykonanie umowy.

Rozdział XXVI.

ZAŁĄCZNIKI DO NINIEJSZEJ SWZ STANOWIĄ

Wykaz załączników do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia będących jej integralną częścią:

- 1) Załącznik nr 1 Formularz ofertowy,
- 2) Załącznik nr 2 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- 3) Załącznik nr 3 oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- 4) Załącznik nr 4 projekt umowy,
- 5) Załącznik nr 5 harmonogram jazdy/rozkład
- 6) Załącznik - wzór zobowiązania podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów.

FORMULARZ OFERTY

Dowóz uczniów do szkół na terenie gminy Sobolew w roku szkolnym 2021/2022

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Sobolew
ul. Rynek 1 08-460 Sobolew

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez :

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

(w przypadku składania oferty wspólnej proszę podać wyżej dane ustanowionego pełnomocnika)

4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) zapoznałem się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SWZ, wyjaśnień do SWZ oraz jej zmian,
- 3) Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z jego opisem i warunkami zawartymi w SWZ za ceny:

Cena jednostkowa za kilometr netto..... Zł

(słownie.....)

podatek VAT w wysokości%

2. Zapewniamy, że czas podstawienia pojazdu zastępczego w przypadku awarii auta będzie wynosił minut

- podstawienie pojazdu zastępczego w czasie 20 minut – **40 pkt**,
- podstawienie pojazdu zastępczego w czasie od 25 minut do 30 minut – **20 pkt**,
- podstawienie pojazdu zastępczego w czasie od 35 minut do 40 – **0 pkt**

- 4) zamierzamy/nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

l.p.	Nazwa części zamówienia	Nazwa (firma) podwykonawcy
1.		
2.		

- 5) Oświadczam(y), że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, to:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

- 6) Kategoria przedsiębiorstwa Wykonawcy (niepotrzebne skreślić):
mikro przedsiębiorstwo / małe przedsiębiorstwo / średnie przedsiębiorstwo / inna ¹⁾

- 7) Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1)
2)

Podpis(y)

Proszę o podpisanie podpisem elektronicznym.

-
1. **mikroprzedsiębiorstwo** – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln. EUR;
 2. **małe przedsiębiorstwo** – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln. EUR;
 3. **średnie przedsiębiorstwa** – to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln. EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln. EUR.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie informację o kategorii przedsiębiorstwa należy przedstawić w stosunku do każdego z nich (np. członka konsorcjum, współnika spółki cywilnej)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 125 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019r.
Prawo zamówień publicznych
DOTYCZĄCE PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Dowóz uczniów do szkół na terenie gminy Sobolew w roku szkolnym 2021/2022

- I. Zamawiający: Gmina Sobolew ul. Rynek 1; 08-460 Sobolew
- II. Wykonawca:

Lp.	Nazwa (y) Wykonawcy (ów)	Adres(y) Wykonawcy (ów), w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,KRS/CEIDG
1.		

Oświadczam/my, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.108 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych.

*** Oświadczam/my, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia** z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art.108 ust.1 pkt.1,2 i 5). Jednocześnie oświadczam/my, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art.110 ust.2 ustawy PZP, podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

* jeżeli nie dotyczy proszę przekreślić.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

Proszę o podpisanie podpisem elektronicznym.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 125 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019r.
Prawo zamówień publicznych
DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Dowóz uczniów do szkół na terenie gminy Sobolew w roku szkolnym 2021/2022

- I. Zamawiający: Gmina Sobolew, ul. Rynek 1, 08-460 Sobolew
II. Wykonawca:

Lp.	Nazwa (y) Wykonawcy (ów)	Adres(y) Wykonawcy (ów), w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,KRS/CEiDG
1.		

Oświadczam/my, że spełniam/my warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale IX Specyfikacji Warunków Zamówienia, dotyczące zdolności technicznych i zawodowych.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW (jeśli dotyczy):

- Oświadczam/y, że Wykonawca reprezentowany przeze mnie w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale IX specyfikacji warunków zamówienia polega na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....W
następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Oświadczam/my, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

* jeżeli nie dotyczy proszę przekreślić.

Proszę o podpisanie podpisem elektronicznym.

**zobowiązania podmiotów do oddania Wykonawcy
do dyspozycji niezbędnych zasobów w postępowaniu na:**

Dowóz uczniów do szkół na terenie gminy Sobolew w roku szkolnym 2021/2022

Zobowiązanie
Ja niżej podpisany....., upoważniony do
reprezentowania

.....
nazwa podmiotu udostępniającego

.....
nazwa podmiotu przyjmującego

.....
zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu (np. doświadczenie, osoby, sprzęt)

.....
zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego
(np. jaki zakres zamówienia, jaka część zamówienia, jaki rodzaj robót, usług, dostaw)

.....
sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia
(np. czynny udział – podwykonawstwo)

.....
czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu
dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, których wskazane zdolności dotyczą

Proszę o podpisanie podpisem elektronicznym.

Załącznik nr 4 do SWZ

WZÓR/UMOWA Nr/2021

zawarta w dniu w Sobolewie pomiędzy :

Gminą Sobolew

ul. Rynek 1, 08-460 Sobolew

NIP 826-204-42-09, REGON 711582351

reprezentowaną przez:

1. Pana Macieja Błachnio – Wójta Gminy Sobolew

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani Grażyny Napora

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....

.....

.....

reprezentowanym przez:

.....- właściciela

zwanym dalej Wykonawcą.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trakcie postępowania o zamówienie publiczne na „**Dowóz uczniów do szkół na terenie gminy Sobolew w roku szkolnym 2021/2022**” prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, Strony oświadczają, co następuje:

§ 1

1. Przedmiot zamówienia, pn.: „Dowóz uczniów do szkół na terenie Gminy Sobolew w roku szkolnym 2021/2022”, obejmuje świadczenie usługi polegającej na regularnym przewozie dzieci do placówek oświatowych położonych na terenie Gminy Sobolew, a także ich odwożenie po zajęciach do miejsc zamieszkania – w dni nauki szkolnej, za wyjątkiem dni wolnych od zajęć szkolnych.
1. Warunki świadczenia usługi:
 - 1) Świadczenie usługi transportowej polegającej na dowożeniu i odwożeniu do/z:
 - d) Publicznej Szkoły Podstawowej w Sobolewie – ok. 110 uczniów, (dopuszcza się zwiększenia lub zmniejszenia liczby uczniów w ciągu roku o 20 osób);
 - e) Zespołu Szkolno- Przedszkolnego w Gończycach oraz Szkoły Podstawowej w Sokole – ok. 115 uczniów (dopuszcza się zwiększenia lub zmniejszenia liczby uczniów w ciągu roku o 20 osób);
 - f) Odbieranie i wysadzanie uczniów na przystankach w miejscowości: Sobolew, Kobusy, Kaleń Drugi, Krępa, Drzewo - Stawisko, Godzisz, Kaleń Pierwszy,

Kownacica, ul. Sosnowa, Sobolew, Przyłęk, Kownacica, Sokół, Gończyce, Ostrożeń, Wólka Ostrożeńska, Chotynia.

- 2) W ciągu jednego tygodnia realizacji usługi przewidzianych jest do wykonania ok. 1 056 kilometrów (przywóz i odwóz),
- 3) Wykonawca musi zapewnić:
 - a) Minimum dwa pojazdy na trasie do/z Publicznej Szkoły Podstawowej w Sobolewie, jeden pojazd posiadający minimum 55 miejsc, drugi pojazd posiadający minimum 25 miejsc,
 - b) Minimum dwa pojazdy na trasie do/z Zespołu Szkolno- Przedszkolnego w Gończycach oraz Szkoły Podstawowej w Sokole, posiadające minimum 55 miejsc,
- 4) Dowożenie uczniów musi odbyć się wyłącznie środkami transportu spełniającymi następujące wymogi:
 - a) pojazdy służące do przewozu uczniów winny posiadać aktualne badanie techniczne oraz ubezpieczenie OC,
 - b) pojazdy przewożące uczniów powinny posiadać pasy bezpieczeństwa,
 - c) pojazdy przewożące uczniów powinny posiadać oznaczenia, że służą do przewozu uczniów,
 - d) pojazdy muszą posiadać sprawny system ogrzewania w okresie jesienno – zimowym, a w sezonie letnim sprawną klimatyzację,
 - e) pojazdy muszą posiadać apteczkę doraźnej pomocy oraz dwie gaśnice, z których jedna powinna być umieszczona możliwie blisko kierowcy, a druga wewnątrz pojazdu w miejscu dostępnym w razie potrzeby jej użycia,
 - f) pojazdy muszą posiadać wystarczającą liczbę miejsc siedzących dostosowaną do liczby dowożonych uczniów,
 - g) Wykonawca zobowiązany jest zorganizować transport zastępczy w razie awarii pojazdu lub niedyspozycji kierowcy, przy czym transport zastępczy nie może odbiegać od standardu i bezpieczeństwa pojazdu dopuszczonego do przewożenia uczniów.
2. Zamawiający zapewni opiekę nad uczniami w czasie dowozu.
3. Przewóz, o którym mowa w ust. 1, będzie wykonywany zgodnie z rozkładem jazdy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

§ 2

1. W ramach wykonania umowy Wykonawca jest zobowiązany przez cały okres trwania umowy:
 - a) zapewnić najwyższy poziom świadczonych usług, w tym świadczyć usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawy z dnia 15 listopada 1984r. Prawo przewozowe (Dz.U.2017 r. poz. 1983 z późn. zm.), ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2018 r. poz. 1990 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. 2019 poz. 58 z późn. zm.) oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na ich podstawie,
 - b) zapewnić kierowców posiadających niezbędne kwalifikacje do prowadzenia pojazdu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - c) utrzymywać pojazd w należytym stanie technicznym, porządku i czystości,
 - d) zapewnić ogrzewanie pojazdu,
 - e) przestrzegać przepisy BHP i p poź,
 - f) oznaczyć pojazd na czas wykonywania przewozów w sposób wskazujący, iż jest on przeznaczony do transportu dzieci w wieku szkolnym,

- g) zapewnić, aby kierowcy posiadali ważne badania lekarskie i zaświadczenie lekarskie potwierdzające zdolność do wykonywania pracy kierowcy oraz aktualne przeszkolenie w zakresie BHP i ppoż
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikające z wszelkiego rodzaju zdarzeń zaistniałych w czasie wykonywania usługi przewozu na zasadach określonych w art. 435 - 436 kodeksu cywilnego oraz na zasadach określonych w ustawie z 15 listopada 1984 roku Prawo przewozowe.

§ 3

Przewozy stanowiące przedmiot umowy realizowane będą od..... r. **do 28 czerwca 2022 r.** z wyłączeniem dni wolnych od nauki, określonych corocznie w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej w *sprawie organizacji roku szkolnego*.

§ 4

1. Strony zgodnie ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy wynosi wnosi zł netto za 1 km, (słownie:/100 za jeden kilometr).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, wszystkie podatki oraz inne zobowiązania Wykonawcy. Zamawiający nie będzie ponosił kosztów za tzw. koszty dojazdowe do trasy, gdyż nie wchodzi one w zakres usługi.
3. Wykonawcy należy się wynagrodzenie za faktycznie wykonaną usługę przewozu na podstawie przejechanych kilometrów.
4. Ostateczną wartość realizowanej usługi stanowić będzie iloczyn ceny jednostkowej, ustalonej w trakcie postępowania i długości trasy oraz ilości dni w których zrealizowano usługę.
5. Określone w powyższy sposób wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem zamówienia.
6. Wykonawca prowadzić będzie miesięczny rejestr wykonanych usług według podanej trasy, który przedłoży na koniec miesiąca do zatwierdzenia Dyrektorowi Szkoły.
7. Fakturowanie wykonanych usług zgodnie z rejestrem.
8. Wykonawca zobowiązany jest do rozliczenia usługi w oparciu o wystawioną fakturę VAT.
9. Zamawiający ma obowiązek zapłacenia faktury w terminie 30 dni po przedłożeniu faktury przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
10. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności, a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
11. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącone z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.

§ 5

1. Zamawiający zobowiązuje się współdziałać z Wykonawcą celem umożliwienia mu należytego wywiązywania się z powierzonej usługi, a w szczególności udzielać mu informacji i wyjaśnień o przewozie uczniów, jak również o sprawowanej opiece w czasie przewozów.
2. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji zamówionej usługi, strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.

§ 6

1. Jeżeli przed rozpoczęciem przewozu lub w trakcie jego wykonywania zaistnieją okoliczności uniemożliwiające jego wykonanie zgodnie z treścią niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o takich przeszkodach oraz zapewnić przewóz zastępczy.
2. W przypadku niezapewnienia przez Wykonawcę przewozu zastępczego, Zamawiający zorganizuje go sam, a kosztami obciąży Wykonawcę.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy, jeżeli przyczyną niewykonania kursu bądź jego opóźnienia było działanie siły wyższej np. zaspasy śnieżne, przełomy i zatory drogowe, gwałtowne opady atmosferyczne, gołoledź, powodzie itp.

§ 7

1. Strony ustalają, że następujące zakresy robót wykonywane będą:
 1. osobiście przez Wykonawcę:
 2. za pomocą podwykonawców:
2. Wykonawca nie może zlecić wykonania przedmiotu umowy podwykonawcom bez zgody Zamawiającego wyrażonej zgodnie z obowiązującymi przepisami i niniejszą umową.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszego zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
5. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. W przypadku zawarcia umowy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. W tym przypadku stosuje się odpowiednio zapis ust. 5 zdanie drugie.
7. Pisemne zastrzeżenia do projektu przedłożonej Zamawiającemu umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą dotyczyć mogą:
 - 1) niespełnienia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. wymagań, aby:
 - a. umowa o podwykonawstwo wskazywała osobę do kontaktu po stronie podwykonawcy albo dalszego podwykonawcy,
 - b. umowa o podwykonawstwo zawierała wymóg udziału przedstawiciela podwykonawcy albo dalszego podwykonawcy w spotkaniach z przedstawicielami Zamawiającego, jeżeli temat spotkania dotyczy omówienia realizacji zakresu robót wykonywanego przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
 - c. umowa o podwykonawstwo zawierała wymóg udziału przedstawiciela podwykonawcy albo dalszego podwykonawcy w odbiorach robót, jeśli odbiór dotyczy zakresu robót wykonywanego przez podwykonawcę albo dalszego podwykonawcy,
 - d. zakres robót wynikających z umowy o podwykonawstwo wynikał z zakresu robót wynikających z umowy zawartej przez Zamawiającego i Wykonawcę,
 - e. wysokość wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom i dalszym podwykonawcom nie przekraczała wysokości wynagrodzenia ustalonego w umowie zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą,

- f. termin wykonania robót przez podwykonawcę albo dalszego podwykonawcę był zgodny z terminem wykonania robót wynikającym z umowy zawartej przez Zamawiającego i Wykonawcę,
 - g. sposób wykonywania przedmiotu umowy o podwykonawstwo był zgodny z dokumentacjami technicznymi oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót zawartymi w SIWZ,
 - h. zawarte w umowie o podwykonawstwo jakiejkolwiek gwarancje jakości przyznane przez podwykonawców Wykonawcy oraz wynikające z tych umów zobowiązania z tytułu rękojmi były skuteczne także względem Zamawiającego w ten sposób, że będzie on uprawniony dochodzić uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi solidarnie z Wykonawcą,
 - i. umowa zawierana z podwykonawcą albo dalszym podwykonawcą zawierała zapisy o obowiązkach wynikających z zapisów § 4 ust. 3-14 umowy zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą,
 - j. umowa zawierana z podwykonawcą albo z dalszym podwykonawcą zawierała zastrzeżenie, iż Zamawiający ma prawo wglądu w dokumenty finansowe podwykonawców lub dalszych podwykonawców oraz zapis, iż Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do żądania przedstawiania mu na każde żądanie dowodów zapłaty należnego podwykonawcom albo dalszym podwykonawcom wynagrodzenia.
- 2) ustalenia terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż określony w ust. 4.
8. Za działania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.
 9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszej umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 10. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia przedłożenia umowy, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 7.
 11. Brak w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 10, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
 12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszej umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
 13. W przypadku, o którym mowa w ust. 12, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
 14. Przepisy ust. 3-13 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
 15. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą. Dla potwierdzenia dokonania terminowej zapłaty, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kopie faktur Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców oraz dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom. w szczególności w postaci potwierdzenia przelewu bankowego lub oświadczenia Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców o otrzymaniu należnego wymagalnego wynagrodzenia wraz z podaniem terminu jego otrzymania.
 16. Zapisy ustępu 15 stosuje się odpowiednio do przedłożonych Zamawiającemu umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy i usługi.
 17. Zasady zawierania umów pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą stosuje się odpowiednio do umów zawieranych pomiędzy Podwykonawcą, a dalszym Podwykonawcą.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) za każde niepodstawienie autobusu i niewykonanie kursu zapisanego w planie dziennym przewozów szkolnych (załącznik nr 1 do umowy) w danym dniu - 500 zł za niewykonany każdy kurs,
 - b) za kurs opóźniony do 10 minut, tj za podstawienie pojazdu po planowanej godzinie – 100 zł, za każde następne rozpoczęte od 10 min – do 20 min po 50 zł,
 - c) kurs wykonany z opóźnieniem powyżej 40 min. traktowany będzie jako kurs niewykonany;
 - d) za podstawienie pojazdu nie posiadającego minimalnej liczby miejsc w danym dniu – 2000 zł;
 - e) za brak zapłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy albo dalszemu podwykonawcy w wysokości 5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto;
 - f) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy albo dalszemu podwykonawcy w wysokości 0,3% wynagrodzenia ryczałtowego brutto za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak jak 5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto;
 - g) za brak przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 3 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto;
 - h) za brak przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 3 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto;
 - i) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty dłuższego jak 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy robót budowlanych - w wysokości 3% wynagrodzenia ryczałtowego brutto.
 - j) Za niedopełnienie wymogu zatrudniania osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy), w wysokości 3 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto;
2. Każdorazowe niewykonanie kursu będzie odnotowane w formie pisemnej przez opiekuna i niezwłocznie przekazane Dyrektorowi Szkoły.
3. Każdorazowe opóźnienie kursu będzie odnotowane w formie pisemnej przez opiekuna i potwierdzone czytelnym podpisem przez kierowcę autobusu, a następnie przekazane Dyrektorowi Szkoły.
4. Naliczane kary Zamawiający będzie potrącał z należności przysługującej Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w razie odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wartości całego okresu objętego zamówieniem.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w razie odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wartości całego okresu objętego zamówieniem.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe od nieterminowego regulowania zobowiązań finansowych.

§ 9

Odstąpienie od umowy:

1. Strony mogą odstąpić od umowy w przypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy:
 - 1) ogłoszono likwidację lub upadłość Wykonawcy,
 - 2) wydano nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 3) Wykonawca przerwał świadczenie usług i nie realizuje ich pomimo pisemnego wezwania,
 - 4) Wykonawca nie rozpoczął świadczenia usług,
 - 5) Wykonawca świadczy usługi nieterminowo lub w sposób sprzeczny z umową, pomimo pisemnego wezwania do usunięcia uchybień.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy i nie przysługuje mu kara umowna określona w § 8 ust. 6.
4. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej i musi zawierać uzasadnienie.

§ 10

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonania zmian i uzupełnień w niniejszej umowie, które nie stanowią istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy (zmiany zgodne z dyspozycją ustawy Pzp), z tym zastrzeżeniem, iż zmiany te wymagają zgody Wykonawcy i nie będą naruszać naczelných zasad udzielania zamówień publicznych, a w szczególności uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców oraz nie będą zmieniać zakresu i przedmiotu zamówienia oraz jego warunków i treści oferty.
3. Dopuszczalny zakres zmian umowy:
 - 1) zmiany ceny w trakcie realizacji zamówienia w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, przy czym wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian,
 - 2) zmiany ilości kilometrów w przypadku zmian trasy w trakcie trwania roku szkolnego,
 - 3) zmianę wynagrodzenia w przypadku zmiany ilości kilometrów,
 - 4) zmiana podwykonawcy lub zatrudnienie podwykonawcy,
 - 5) rezygnację z podwykonawców w czasie trwania umowy.
 - 6) zmiany harmonogramu rozkładu jazdy

§ 11

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Wójt Gminy Sobolew ul. Rynek 1, 08-460 Sobolew, e-mail: sobolew@sobolew.pl**
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Sobolew Pan Radosław Szymaszek; e-mail: inspektor@cbi24.pl, tel. 91 5612890
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „**Dowóz uczniów do szkół na terenie gminy Sobolew w roku szkolnym 2021/2022**”.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit.c RODO.**

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszystkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie na zasadzie mediacji.
3. W przypadku braku porozumienia, spory podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJACY :

WYKONAWCA:

Kontrasygnata Skarbnika Gminy:

HARMONOGRAM DOWOZU DZIECI DO PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ im. Henryka Sienkiewicza w Sobolewie

Dni tygodnia	Przywóz uczniów	km	Odjazd uczniów	km
Poniedziałek	6 ⁵⁵ Sobolew - Krępa – Sobolew (Drzewo Kościuszki) - Godzisz - Kobusy – Godzisz -- Sobolew	26	13 ⁴⁵ Sobolew – Kaleń Drugi – Grabniak - Kobusy – Godzisz - Sobolew (Drzewo Kościuszki) - Krępa – Sobolew	32
	7 ¹⁵ Sobolew – Kaleń Drugi – Grabniak – Sobolew - Kaleń Pierwszy – Kownacica - Sobolew (ulica Sosnowa) - Sobolew	16	14 ⁴⁵ Sobolew – Kaleń Pierwszy – Kownacica - Sobolew (ulica Sosnowa) - Sobolew	10
			15 ³⁵ Sobolew – Kaleń Drugi – Grabniak - Kobusy – Godzisz - Sobolew (Drzewo Kościuszki) - Krępa – Sobolew	32
Wtorek	6 ⁵⁵ Sobolew - Krępa – Sobolew (Drzewo Kościuszki) - Godzisz - Kobusy – Godzisz -- Sobolew	26	13 ⁴⁵ Sobolew – Kaleń Drugi – Grabniak - Kobusy – Godzisz - Sobolew (Drzewo Kościuszki) - Krępa – Sobolew	32
	7 ¹⁵ Sobolew – Kaleń Drugi – Grabniak – Sobolew - Kaleń Pierwszy – Kownacica - Sobolew (ulica Sosnowa) - Sobolew	16	14 ⁴⁵ Sobolew – Kaleń Pierwszy – Kownacica - Sobolew (ulica Sosnowa) - Sobolew	16
			15 ³⁵ Sobolew – Kaleń Drugi – Grabniak - Kobusy – Godzisz - Sobolew (Drzewo Kościuszki) - Krępa – Sobolew	32
Środa	6 ⁵⁵ Sobolew - Krępa – Sobolew (Drzewo Kościuszki) - Godzisz - Kobusy – Godzisz -- Sobolew	26	13 ⁴⁵ Sobolew – Kaleń Drugi – Grabniak - Kobusy – Godzisz - Sobolew (Drzewo Kościuszki) - Krępa – Sobolew	32
	7 ¹⁵ Sobolew – Kaleń Drugi – Grabniak – Sobolew - Kaleń Pierwszy – Kownacica - Sobolew (ulica Sosnowa) - Sobolew	16	14 ⁴⁵ Sobolew – Kaleń Pierwszy – Kownacica - Sobolew (ulica Sosnowa) - Sobolew	10
	11 ¹⁵ – Sobolew - Sobolew (Drzewo Kościuszki) - Godzisz - Kobusy – Grabniak -- Sobolew	20	15 ³⁵ Sobolew – Kaleń Drugi – Grabniak - Kobusy – Godzisz - Sobolew (Drzewo Kościuszki) - Krępa – Sobolew	32

Czwartek	6 ⁵⁵ Sobolew - Krępa – Sobolew (Drzewo Kościuszki) - Godzisz - Kobusy – Godzisz -- Sobolew	26	13 ⁴⁵ Sobolew – Kaleń Drugi – Grabniak - Kobusy – Godzisz - Sobolew (Drzewo Kościuszki) - Krępa – Sobolew	32
	7 ¹⁵ Sobolew – Kaleń Drugi – Grabniak – Sobolew - Kaleń Pierwszy – Kownacica - Sobolew (ulica Sosnowa) - Sobolew	16	14 ⁴⁵ Sobolew – Kaleń Pierwszy – Kownacica - Sobolew (ulica Sosnowa) - Sobolew 15 ³⁵ Sobolew – Kaleń Drugi – Grabniak - Kobusy – Godzisz - Sobolew (Drzewo Kościuszki) - Krępa – Sobolew	10 32
Piątek	6 ⁵⁵ Sobolew - Krępa – Sobolew (Drzewo Kościuszki) - Godzisz - Kobusy – Godzisz -- Sobolew	26	13 ⁴⁵ Sobolew – Kaleń Drugi – Grabniak - Kobusy – Godzisz - Sobolew (Drzewo Kościuszki) - Krępa – Sobolew	32
	7 ¹⁵ Sobolew – Kaleń Drugi – Grabniak – Sobolew - Kaleń Pierwszy – Kownacica - Sobolew (ulica Sosnowa) - Sobolew	16	14 ⁴⁵ Sobolew – Kaleń Pierwszy – Kownacica - Sobolew (ulica Sosnowa) - Sobolew 15 ³⁵ Sobolew – Kaleń Drugi – Grabniak - Kobusy – Godzisz - Sobolew (Drzewo Kościuszki) - Krępa – Sobolew	10 32

HARMONOGRAM DOWOZU DZIECI DO ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKONEGO W GOŃCZYCACH

Dni tygodnia	Przywóz uczniów	km	Odjazd uczniów	km
Poniedziałek	7 ²⁰ Przyłęk-Sokół-Kownacica-Gończyce	9	14 ⁰⁰ Gończyce-Kownacica-Chotynia-Wólka Ostrożeńska-Ostrożeń-Anielów-Gończyce	20
	7 ³⁵ Gończyce-Ostrożeń I-Anielów-Ostrożeń II-Wólka Ostrożeńska-Chotynia-Gończyce	19	14 ⁵⁰ Gończyce-Ostrożeń I-Anielów-Ostrożeń II-Wólka Ostrożeńska-Chotynia-Kownacica-Przyłęk	20
Wtorek	7 ²⁰ Przyłęk-Sokół-Kownacica-Gończyce	9	14 ⁰⁰ Gończyce-Kownacica-Chotynia-Wólka Ostrożeńska-Ostrożeń-Anielów-Gończyce	20
	7 ³⁵ Gończyce-Ostrożeń I-Anielów-Ostrożeń II-Wólka Ostrożeńska-Chotynia-Gończyce	19	15 ⁴⁰ Gończyce-Ostrożeń I-Anielów-Ostrożeń II-Wólka Ostrożeńska-Chotynia-Kownacica-Przyłęk	20
Środa	7 ²⁰ Przyłęk-Sokół-Kownacica-Gończyce	9	14 ⁰⁰ Gończyce-Kownacica-Chotynia-Wólka Ostrożeńska-Ostrożeń-Anielów-Gończyce	20
	7 ³⁵ Gończyce-Ostrożeń I-Anielów-Ostrożeń II-Wólka Ostrożeńska-Chotynia-Gończyce	19	15 ⁴⁰ Gończyce-Ostrożeń I-Anielów-Ostrożeń II-Wólka Ostrożeńska-Chotynia-Kownacica-Przyłęk	20
Czwartek	7 ²⁰ Przyłęk-Sokół-Kownacica-Gończyce	9	14 ⁰⁰ Gończyce-Kownacica-Chotynia-Wólka Ostrożeńska-Ostrożeń-Anielów-Gończyce	20
	7 ³⁵ Gończyce-Ostrożeń I-Anielów-Ostrożeń II-Wólka Ostrożeńska-Chotynia-Gończyce	19	14 ⁵⁰ Gończyce-Ostrożeń I-Anielów-Ostrożeń II-Wólka Ostrożeńska-Chotynia-Kownacica-Przyłęk	20
Piątek	7 ²⁰ Przyłęk-Sokół-Kownacica-Gończyce	9	14 ⁰⁰ Gończyce-Kownacica-Chotynia-Wólka Ostrożeńska-Ostrożeń-Anielów-Gończyce	20
	7 ³⁵ Gończyce-Ostrożeń I-Anielów-Ostrożeń II-Wólka Ostrożeńska-Chotynia-Gończyce	19	14 ⁵⁰ Gończyce-Ostrożeń I-Anielów-Ostrożeń II-Wólka Ostrożeńska-Chotynia-Kownacica-Przyłęk	20